

Betaalwijzer en perioden overzicht 2026

periode	weken	van	tot en met	Betaaldatum salaris
1	01 – 04	maa. 29 december	zon. 25 januari	Don. 29 januari 2025
2	05 – 08	maa. 26 januari	zon. 22 februari	Don. 26 februari 2025
3	09 – 12	maa. 23 februari	zon. 22 maart	Don. 26 maart 2025
4	13 – 16	maa. 23 maart	zon. 19 april	Don. 23 april 2025
5	17 – 20	maa. 20 april	zon. 17 mei	Don. 21 mei 2025
6	21 – 24	maa. 18 mei	zon. 14 juni	Don. 18 juni 2025
7	25 – 28	maa. 15 juni	zon. 12 juli	Don. 16 juli 2025
8	29 – 32	maa. 13 juli	zon. 9 augustus	Don. 13 augustus 2025
9	33 – 36	maa. 10 augustus	zon. 6 september	Don. 10 september 2025
10	37 – 40	maa. 7 september	zon. 4 oktober	Don. 8 oktober 2025
11	41 – 44	maa. 5 oktober	zon. 1 november	Don. 5 november 2025
12	45 – 48	maa. 2 november	zon. 29 november	Don. 3 december 2025
13	49 – 52	maa. 30 november	zon. 27 december	Don. 31 december 2026

- De loonbetaling is altijd op de donderdag na afloop van een periode, stipt iedere 4 weken.
- In 2026 zijn er 6 officiële feestdagen. Deze krijg je doorbetaald conform rooster ofwel het recht op de feestdag, als je daardoor niet gewerkt hebt. Als je juist wel werkt, ontvang je een toeslag op het normale loon voor die dag. De officiële feestdagen zijn;
 - Nieuwjaarsdag donderdag 1 januari
 - Pasen (zondag 5 april) en maandag 6 april
 - Koningsdag maandag 27 april
 - Hemelvaart donderdag 14 mei
 - Pinksteren (zondag 24 mei) en maandag 25 mei
 - Kerstmis vrijdag 25 december (en zaterdag 26 december)

Goede vrijdag is geen officiële feestdag (vrijdag 3 april). Bevrijdingsdag op 5 mei is alleen in lustrumjaren een officiële feestdag; in 2026 niet.

- Eventuele overuren en onkosten (verblijfskosten) worden één periode later betaald dan de periode waarin het recht is ontstaan. Bijvoorbeeld: het basisloon van periode 8 wordt samen met de overuren en onkosten van periode 7 betaald. Bij uitdiensttreding volgt dan altijd een nabetaling van overwerk, onkosten en eindafrekening in de periode na uitdiensttreding.
- De loonstrook wordt op de betaaldag in het persoonlijk digitaal account klaargezet. Deze kun je printen of downloaden/ opslaan.
- De jaaropgave van 2026 staat eind januari 2027 klaar in je persoonlijke digitaal account.

Voor vragen over jouw loonbetaling, loonstroken of iets anders, mag je altijd contact opnemen met Eline van Passie HR via 0516 – 760 600 of via info@passiehr.nl. We helpen je graag verder!